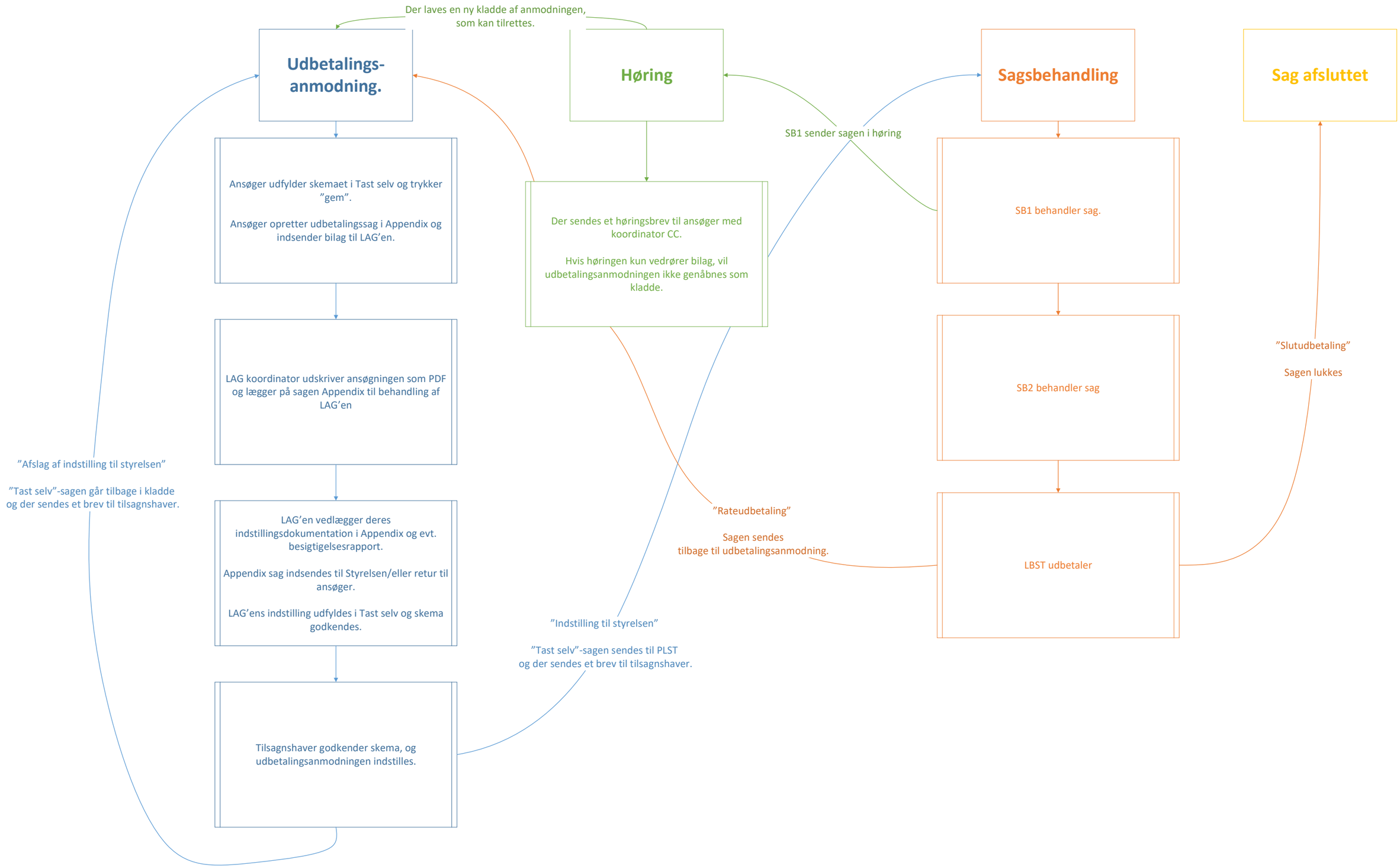
Udbetalings-anmodning.
Høring
Sagsbehandling
Sag afsluttet
Der laves en ny kladde af anmodningen, som kan tilrettes.
SB1 sender sagen i høring
Ansøger udfylder skemaet i Tast selv og trykker "gem".
Ansøger opretter udbetalingssag i Appendix og indsender bilag til LAG'en.
Der sendes et høringsbrev til ansøger med koordinator CC.
Hvis høringen kun vedrører bilag, vil udbetalingsanmodningen ikke genåbnes som kladde.
SB1 behandler sag.
SB2 behandler sag
LBST udbetaler
"Slutudbetaling"
Sagen lukkes
LAG koordinator udskriver ansøgningen som PDF og lægger på sagen Appendix til behandling af LAG'en
LAG'en vedlægger deres indstillingsdokumentation i Appendix og evt. besigtigelsesrapport.
Appendix sag indsendes til Styrelsen/eller retur til ansøger.
LAG'ens indstilling udfyldes i Tast selv og skema godkendes.
Tilsagnshaver godkender skema, og udbetalingsanmodningen indstilles.
"Afslag af indstilling til styrelsen"
"Tast selv"-sagen går tilbage i kladde og der sendes et brev til tilsagnshaver.
"Rateudbetaling"
Sagen sendes tilbage til udbetalingsanmodning.
"Indstilling til styrelsen"
"Tast selv"-sagen sendes til PLST og der sendes et brev til tilsagnshaver.