



Finansieret af
Den Europæiske Union

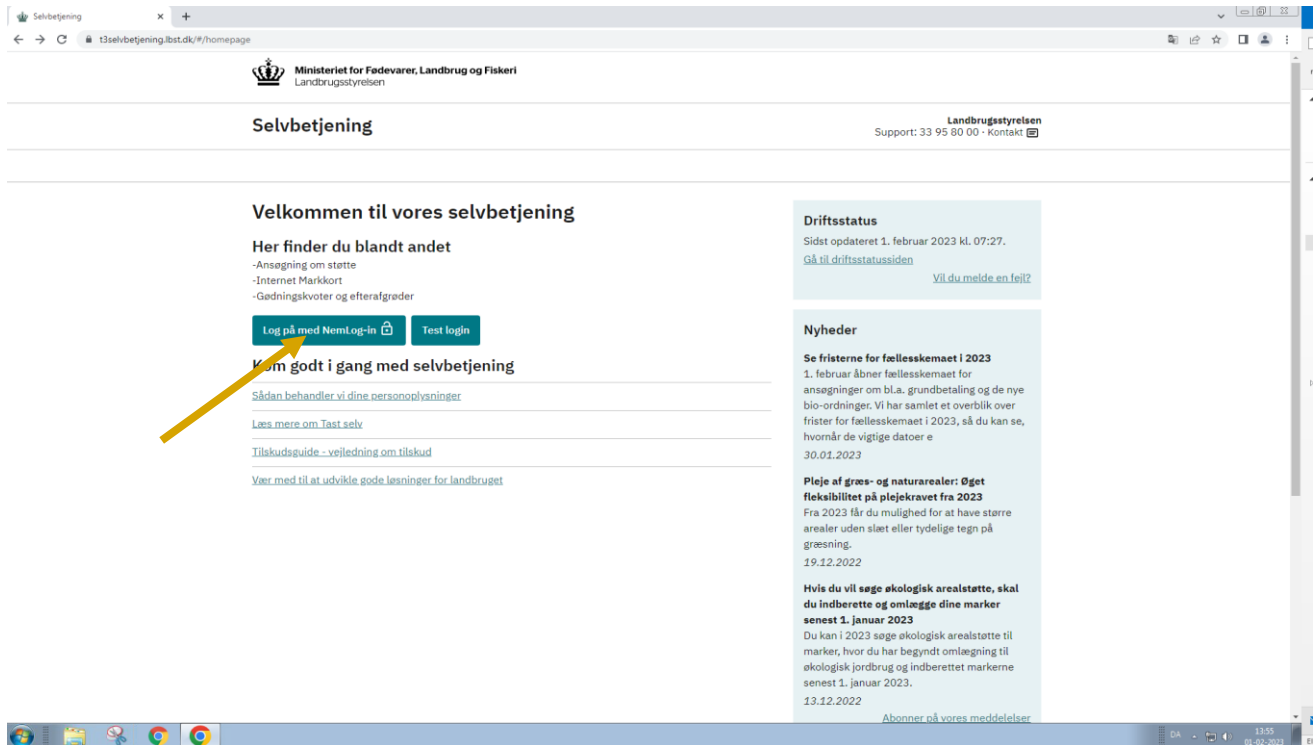


Plan- og
Landdistriktsstyrelsen

Klik-guide udbetalingsanmodning - LAG Drift

1. Gå til Landbrugsstyrelsens Tast selv selvbetjeningsystem:
<https://selvbetjening.lbst.dk/#/homepage>

2. Klik "Log på med NemLog-in" vælg derefter NemID Nøglefilsprogram. Hvis du ikke har installeret nøglefilen, så kan du finde en vejledning her:
<https://www.nets.eu/dk-da/kundeservice/medarbejdersignatur/noeglefil/Pages/nnp-installation.aspx>



Selvbetjening

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Landbrugsstyrelsen


Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 • Kontakt

Velkommen til vores selvbetjening

Her finder du blandt andet

- Ansøgning om støtte
- Internet Markkort
- Gødningskvoter og efterafgrøder

Log på med NemLog-in  Test login

Kom godt i gang med selvbetjening

Sådan behandler vi dine personoplysninger

Læs mere om Tast selv

Tilskudsguide - vejledning om tilskud

Vær med til at udvikle gode løsninger for landbruget

Driftsstatus

Sidst opdateret 1. februar 2023 kl. 07:27.
[Gå til driftsstatussiden](#)
[Vil du melde en fejl?](#)

Nyheder

Se fristerne for fællesskemaet i 2023
1. februar åbner fællesskemaet for ansøgninger om bl.a. grundbetaling og de nye bio-ordninger. Vi har samlet et overblik over frister for fællesskemaet i 2023, så du kan se, hvornår de vigtige datoer er
30.01.2023

Pleje af græs- og naturarealer: Øget fleksibilitet på plejekravet fra 2023
Fra 2023 får du mulighed for at have større arealer uden slæt eller tydelige tegn på græsning.
19.12.2022

Hvis du vil søge økologisk arealstøtte, skal du indberette og omlægge dine marker senest 1. januar 2023
Du kan i 2023 søge økologisk arealstøtte til marker, hvor du har begyndt omlægning til økologisk jordbrug og indberettet markerne senest 1. januar 2023.
13.12.2022

Abonner på vores meddelelser

3. Du er nu oprettet som bruger af Landbrugsstyrelsens Tast Selv. Ret oplysningerne, hvis nødvendigt, ellers klik på ”Bekræft”.

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Landbrugsstyrelsen

"drejdet" Just Drejdet
CVR-nummer: 26899595 Log ud

Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 · Kontakt

Velkommen til Tast Selv

Du er nu oprettet som bruger på Landbrugsstyrelsens Tast Selv. Her kan du læse beskeder i din indbakke, få sagsoverblik, tjekke Internet MarkKort, administrere dine fuldmagter og meget mere.

Inden du går videre, beder vi dig bekræfte, at dine kontaktoplysninger herunder er korrekte, samt hvordan du ønsker at modtage beskeder. Tak!

Kontaktoplysninger

Er dine kontaktoplysninger rigtige?

Mobil:

E-mail:

Hvordan vil du modtage beskeder?

SMS

E-mail

Bekræft

Luk

Nemmere og mere enkelt at bruge Tast Selv

Du kan give fuldmagt til tredjepart her

Opret eller anmod om fuldmagt

4. Klik på ”Indbakke”.

Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

[Forside](#) [Indbakke \(65\)](#) [Ansøg og indberet](#) [Markkort](#) [Alle sager](#) [Lister](#) [Betalingsrettigheder](#) [Fuldmagter](#)

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

Sager du skal være opmærksom på

Doa rate = 0	Afventer udbetalingsanmodning
DOA tjeK TUS rate1+sanktion	Afventer udbetalingsanmodning
doa abb	Afventer udbetalingsanmodning
LAG Kommunekoder og hændelsehistorik	Afventer udbetalingsanmodning
Doa Udbanm validering + kommunekoder	Afventer udbetalingsanmodning

[Vis alle sager](#)

Driftsstatus

Sidst opdateret 2. februar 2023 kl. 07:26.
[Gå til driftsstatussiden](#)
[Vil du melde en fejl?](#)

Søg efter en fuldmagt

Her kan du søge efter en fuldmagt du ønsker at benytte. Der kan søges på navn eller CVR-nummer.

5. Klik og åben Tilsagnsbrevet.

Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

[Forside](#) [Indbakke \(64\)](#) [Ansøg og indberet](#) [Markkort](#) [Alle sager](#) [Lister](#) [Betalingsrettigheder](#) [Fuldmagter](#)

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

Indbakke (64)

Indbakke

Arkiv

Søg

Alle mapper

Viser 10 rækker pr. side

Vis alle | [Vis kun ulæste](#)

Emne	Sagsnavn	Modtaget	Mere
<input type="checkbox"/> Udbetalingsbrev sendt – Lokale Aktionsg...	Doa rate = 0	31.01.2023 13:20	:
<input type="checkbox"/> Kvitteringsbrev afsendt	Doa rate = 0	31.01.2023 11:34	:
<input checked="" type="checkbox"/> Tilsagnsbrev afsendt	Doa rate = 0	31.01.2023 11:30	:
<input type="checkbox"/> Udbetalingsbrev sendt – Lokale Aktion...	DOA tjek TUS rate1+sanktion	31.01.2023 08:54	:
<input type="checkbox"/> Kvitteringsbrev afsendt	DOA tjek TUS rate1+sanktion	31.01.2023 08:44	:
<input type="checkbox"/> Tilsagnsbrev afsendt	DOA tjek TUS rate1+sanktion	31.01.2023 08:40	:

6. Læs tilsagnsbrev og klik herefter på ”Sagsoverblikket”.

Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

[Forside](#) [Indbakke \(64\)](#) [Ansøg og indberet](#) [Markkort](#) [Alle sager](#) [Lister](#) [Betalingsrettigheder](#) [Fuldmagter](#)

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

Indbakke (64)

Indbakke

Arkiv

Tilsagnsbrev afsendt

Sagsnavn: Doa rate = 0

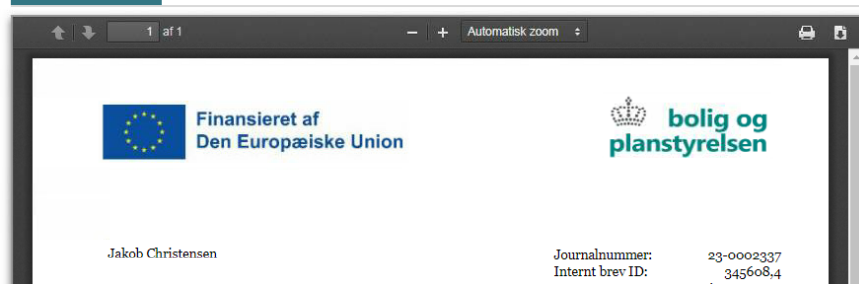
Journalnr.: 23-0002337

Modtaget: 31.01.2023 11:30

Gå til sagsoverblikket for at ændre i dit skema. Her kan du også se alle breve og aktiviteter på sagen. Du kan også se sagens status.

[Sagsoverblikket](#)

Du får tilsagn til drift



7. Klik først på "Skemaer tilknyttet sagen og derefter på "Rediger skema".


Selvbetjening

Landbrugsstyrelsen
Support: 33 95 80 00 · [Kontakt](#)

[Forside](#) [Indbakke \(64\)](#) [Ansøg og indberet](#) [Markkort](#) **[Alle sager](#)** [Lister](#) [Betalingsrettigheder](#) [Fuldmagter](#)

[Fejlmelding](#) [Brugerindstillinger](#)

DOA tjek TUS rate1+sanktion

 Afventer udbetalingsanmodning

— Skemaer tilknyttet sagen

[Driftsudbetaling 2023](#)

Indsendt: 31.01.2023 08:43

Opret ændring

[Driftsudbetaling 2023](#)

Kladde: 31.01.2023 08:55

Rediger skema

+ Breve tilknyttet sagen

Stamdata

Status

Afventer udbetalingsanmodning

Journalnr.

23-0002298

Seneste aktivitet

31.01.2023

Oprettet af

Landbrugsstyrelsen

År

2023

Har du brug for hjælp?

[Læs mere om Tast selv](#)

[Spørgsmål og svar: Hjælp til Tast selv](#)

Sædfuld

8. Under fanen ”Ansøgning”, skal du under punktet ”B. Koordinator” indtaste koordinatorens navn, telefon nr. og mailadresse

9. Derefter skal du under punktet ”C. Erklæring”, først læse erklæringen via linket og derefter afkryds boksen.

Klik derefter på ”Næste>>”.

Ansøgning	Udbetalingsopgørelse	Oplysninger til EU	Udbetalingsindikator	Bilag
Drift af LAG 2023: Ansøgning om udbetaling				
Du kan få hjælp til skemaet ved at klikke på de hvide spørgsmålstegn på blå baggrund.				
Tip til skemaet				
<ul style="list-style-type: none">Vejledning til ordningDriftsstatus for Tast selv		<ul style="list-style-type: none">Send en fejlmelding		
A. Lokal Aktions Gruppe (LAG) ?				
Ansøgers CVR/CPR-nummer		Journalnummer		
Navn og adresse				
B. Koordinator ?				
Koordinatorens oplysninger				
Navn	Telefon	E-mail (modtager notifikationer fra styrelsen) ?		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Sektion <input type="text"/>				
C. Erklæring ?				
Jeg accepterer erklæringen			Læs erklæringen	<input type="checkbox"/>
			Luk erklæringen	Ja
Klik på linket for at læse erklæringen: https://livogland.dk/privatlivspolitik ?				
Sektion <input type="text"/>				
				Næste >>

10. Under fanen "Udbetalingsopgørelse" skal under punktet "A. Omkostningsarter" i drop down menu vælge omkostningsart "Andet" og derefter indtaster du det udbetalingsbeløb som der ønskes udbetalt.

Bemærkninger indtastes under punktet "C. bemærkninger".

Klik derefter på "Næste>>".

Ansøgning	Udbetalingsopgørelse	Oplysninger til EU	Udbetalingsindikator	Bilag
1.0.0.62				
A. Omkostningsarter				
Beskrivelse		Beløb		
Omkostningsart	Andet			0,00
Sum				0,00
B. Udbetalingsopgørelse				
Beskrivelse		Beløb		
Beløb til udbetaling				0,00
Forbrugte midler				0,00
C. Bemærkninger				
Evt. bemærkninger?		<input type="text"/>		
<< Forrige		Næste >>		

11. Under fanen "Oplysninger til EU" skal du i pkt. C. angive om LAG'en modtager støtte fra andre EU fonde. Hvis LAG'en modtager støtte fra andre EU fonde, skal du klikke på "Ja" og derefter sætte flueben ved den fond, der modtages støtte fra

Hvis LAG'en ikke modtager støtte fra én af de 4 pågældende fonde, skal du klikke på "Nej".

I pkt. D., E. og F. skal du udfylde oplysninger vedr. LAG medlemmer og bestyrelse: Hvis du mangler nogle af oplysningerne, så spring D, E, F over ved at indtaste tallet 0 i alle felterne. Det vil på forhånd blive oplyst, hvornår oplysningerne skal være udfyldt.

Klik derefter på "Næste>>".

Ansøgning	Udbetalingsopgørelse	Oplysninger til EU	Udbetalingsindikator	Bilag
1.0.0.02				
A. L200 - LAG Navn				
LAG Navn: Bornholm Lag gruppe				
B. L300 - LAG Kommunekoder				
Kommunekoder: 201 240 250				
C. L500 - Multifunding				
L500 - Modtager LAG'en støtte fra andre Fonde				<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej
D. L600 - LAG medlemmer				
Beskrivelse		Antal		
L600 - Antal LAG medlemmer		<input type="text"/> *		
L601 - Antal medlemmer der repræsenterer offentlige myndigheder		<input type="text"/> *		
L602 - Antal medlemmer der repræsenterer lokale virksomheder, erhvervsorganisationer mv.		<input type="text"/> *		
L603 - Antal medlemmer der repræsenterer NGO'er, lokale foreninger mv.		<input type="text"/> *		
L604 - Antal medlemmer der repræsenterer andre end de ovenstående		<input type="text"/> *		
E. L610 - LAG bestyrelsen				
Beskrivelse		Antal		
L610 - Antal bestyrelsesmedlemmer		<input type="text"/> *		
L611 - Antal bestyrelsesmedlemmer der repræsenterer offentlige myndigheder		<input type="text"/> *		
L612 - Antal bestyrelsesmedlemmer der repræsenterer lokale virksomheder, erhvervsorganisationer mv.		<input type="text"/> *		
L613 - Antal bestyrelsesmedlemmer der repræsenterer NGO'er, lokale foreninger mv.		<input type="text"/> *		
L614 - Antal bestyrelsesmedlemmer der repræsenterer andre end de ovenstående		<input type="text"/> *		
F. LAG bestyrelse - køn og alder				
Beskrivelse		Antal		
L615 - Antal bestyrelsesmedlemmer der identificerer sig som mand		<input type="text"/> *		
L616 - Antal bestyrelsesmedlemmer der identificerer sig som kvinde		<input type="text"/> *		
L617 - Antal bestyrelsesmedlemmer der identificerer sig som non-binær		<input type="text"/> *		
L618 - Antal bestyrelsesmedlemmer der ikke ønsker at svare		<input type="text"/> *		
L619 - Antal bestyrelsesmedlemmer der er under 40 år		<input type="text"/> *		
L620 - Alder 40 år		<input type="text"/> 40		
<< Forrige		Næste >>		

12. Udbetalingsindikator fanen skal *ikke* udfyldes ved anmodning om udbetaling af 1. rate. Er du i gang med at anmode om 1. rate, springes fanen over ved at klikke på ”Næste>>”.

Udbetalingsindikator fanen *skal* udfyldes ved anmodning om udbetaling af 2. rate. Er du i gang med at anmode om 2. rate, kan du finde vejledning til at udfylde felterne i Driftsvejledningen.

Klik på ”Næste>>”.

Ansøgning	Udbetalingsopgørelse	Oplysninger til EU	Udbetalingsindikator	Bilag		
1.0.0.02						
A. Afholdt generalforsamling						
Er referat af generalforsamling vedhæftet?				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
B. Dokumentation for skiltning						
Er dokumentation for lovlig indkaldelse (annoncering) inkl. korrekt skiltning vedhæftet				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
C. Dokumentation for revisorgodkendt regnskab						
Er revisorgodkendt regnskab for foreningen vedhæftet?				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
D. Dokumentation for ændringer til vedtægterne						
Er der ændringer til vedtægterne? (Hvis ja vedhæft nye vedtægter)				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
E. Bestyrelsessammensætning						
Gruppe 1 (Gr. 1): Lokale borgere. Gruppe 2 (Gr. 2): Lokale virksomheder, erhvervsorganisationer og fagforeninger. Gruppe 3 (Gr. 3): Lokale natur-, miljø-, kultur-, borger- og fritidsforeninger. Gruppe 4 (Gr. 4): Offentlige myndigheder, inklusiv de forlods udpegede medlemmer. *) Gruppe 5 (Gr. 5): Repræsentanter for fiskeri-interesser. Bemærk: Der sættes kryds i enten Gruppe 1, 2, 3 eller 4 <i>samt</i> i Gruppe 5, for personer, der repræsenterer fiskeri-interesser.						
Betegnelse	Navn	E-mail	Telefon	Bestyrelses Gruppe	Gruppe 5	Ny i bestyrelsen
Vælg... ▾				Vælg... ▾	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej
<input checked="" type="checkbox"/> Indsæt element						
F. Dokumentation for skiltning						
Er der sket ændringer siden sidste år? (Hvis ja, vedhæft fotodokumentation for fysisk skiltning og dokumentation for skiltning på sociale medier og hjemmeside)				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
G. Evaluering af udviklingsstrategi						
Er evalueringen vedhæftet?				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
H. Bemærkninger						
Evt. bemærkninger?						
I. Kontrakt / aftale med koordinator						
Er der ændringer i kontrakten eller aftalen med koordinator?				<input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej		
J. Hjemmeside						
Indsæt link til LAG'ens hjemmeside						
<input checked="" type="checkbox"/> Indsæt element						
<< Forrige				Næste >>		

13. Bilagsfanen er ikke relevant i øjeblikket.

Klik på "Indsend". Udbetalingsanmodningen er herefter indsendt.

ANSØG OG INDBERET

Rediger ansøgning


Indsend


Skemakontrol

Print

Gem

Luk

 Du redigerer nu: Driftsudbetaling 2023, journalnr.

[Maksimér skema](#) 

Ansøgning	Udbetalingsopgørelse	Oplysninger til EU	Udbetalingsindikator	Bilag
				1.0.0.82
A. Bilag				
Bemærkninger			Dokument	
<input type="checkbox"/> Indsæt bilag				
<< Forrige				

14. Du modtager herefter kvittering på at du har indsendt udbetalingsanmodningen.



Kvittering

Driftsudbetaling 2023 er indsendt.

ANSØG OG INDBERET

Kvittering

Du har indsendt Driftsudbetaling 2023.

Journalnr. 23-0002596.

Du har indsendt dit skema 08.02.2023 kl. 11:39.

Du kan følge din sag i "[Alle sager](#)".

Du kan gemme denne besked som PDF ved at klikke på knappen.

Gem som PDF